

OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA

Przed zawarciem Umowy o udział w imprezie turystycznej Zgłaszający oraz Uczestnicy są zobowiązani zapoznać się z Programem Wyjazdu, szczegółową ofertą, która zawiera: cenę Wyjazdu, miejsce pobytu lub trasę Wyjazdu, rodzaj środka transportu, położenie, rodzaj i kategorię obiektu, ilość i rodzaj posiłków, program zwiedzania, z Warunkami Ubezpieczenia oraz z niniejszymi Warunkami Uczestnictwa. Podpisanie Umowy o udział w imprezie turystycznej uznawane jest przez Organizatora jako potwierdzenie zapoznania się z tymi Warunkami i informacjami oraz ich akceptację.

§1.

1. Niniejsze Ogólne Warunki Uczestnictwa (**OWU**) dotyczą zasad związanych z imprezami turystycznymi (oznaczonymi dalej **Wyjazdami** lub **Wyjazdem**) organizowanymi przez Kulesza Enterprise Team Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zgodzie, Zgoda 2B, 62-571, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, pod numerem KRS: 0001053992, NIP: 6653059496, e-mail: coolturystki@gmail.com. (zwanej dalej **Organizatorem**).
2. OWU stanowią integralną część Umowy o udział w imprezie turystycznej (oznaczonej dalej jako **Umowa**).
3. **Zgłaszającym** jest osoba zawierająca Umowę z Organizatorem w swoim imieniu i na swoją rzecz oraz w imieniu i na rzecz Uczestników wskazanych przez Zgłaszającego w Umowie. Zgłaszający musi być pełnoletni i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
4. **Uczestnikiem** jest Zgłaszający oraz osoby zgłoszone przez niego w Umowie.
5. Umowa, OWU oraz pozostałe dokumenty związane z Umową znajdują zastosowania do Zgłaszającego oraz pozostałych Uczestników wskazanych w Umowie.
6. Zgłaszający odpowiada za przekazywanie Uczestnikom otrzymanych od Organizatora oświadczeń i informacji dotyczących Wyjazdu, a także za przekazywanie Organizatorowi w imieniu tych osób informacji i oświadczeń związanych z Wyjazdem. W razie naruszenia niniejszego obowiązku przez Zgłaszającego - Organizator nie ponosi z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności.
7. Organizator oświadcza, że:
 - 1) posiada uprawnienia do świadczenia usług turystycznych, potwierdzone zaświadczeniem o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Wielkopolskiego pod numerem 1053,
 - 2) posiada obowiązkowe gwarancje ubezpieczeniowe na podstawie umów zawartych z Wiener TU S.A Vienna Insurance Group (dane kontaktowe: ul. Równoległa 4a, 02-235 Warszawa, tel.: +48 22 501 33 33), Numer polisy: COR702396, ważność polisy: 31.10.2026r.,
 - 3) odprowadza przewidziane prawem składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny,
 - 4) upoważnienie do dysponowania środkami z gwarancji ubezpieczeniowej, posiada Marszałek Województwa Wielkopolskiego,
 - 5) spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2211) (zwanej dalej **Ustawą**),
 - 6) posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Uczestnikowi wpłat a, jeżeli transport jest elementem Wyjazdu, zapewnienia Uczestnikowi powrotu do kraju w przypadku, gdyby Organizator stał się niewypłacalny
8. Zdjęcia prezentowane na stronie internetowej: www.coolturystki.pl są zdjęciami poglądowymi.
9. Uczestnik podlega ubezpieczeniu grupowemu od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia na podstawie umowy ubezpieczenia zawartej przez Organizatora na rzecz Uczestników Zgłaszający działając w imieniu własnym i pozostałych Uczestników oświadcza, że upoważnia Organizatora Turystyki do zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w zdaniu poprzedzającym na warunkach według uznania Organizatora Turystyki z podmiotem wybranym według uznania Organizatora, a to Wiener TU S.A Vienna Insurance Group. Szczegółowe warunki ubezpieczenia Uczestników w ramach ubezpieczenia, o którym mowa

powyżej, zawierają Ogólne Warunki Ubezpieczenia, które Organizator przekaze Zgłaszającemu przed zawarciem Umowy.

10. Przed zawarciem Umowy Zgłaszający otrzymuje niezbędne informacje o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych, w szczególności o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w Wyjeździe oraz o dodatkowych dokumentach niezbędnych do uczestnictwa.

§2.

1. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania wszelkich wymaganych przepisami prawa i ważnych dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w Wyjeździe, a w szczególności do posiadania:
 - a) ważnego dowodu osobistego (kraje Unii Europejskiej),
 - b) ważnego paszportu (minimum 6 miesięcy od daty powrotu do Polski), jeśli jest wymagany (w tym kraje poza Unią Europejską),
 - c) wizej turystycznej, jeżeli jest wymagana.
2. Dane osobowe Uczestnika znajdujące się w dokumencie, którym będzie się legitymował w trakcie Wyjazdu muszą być tożsame z danymi zawartymi w Umowie. Uczestnik jest bezwzględnie zobowiązany podać dane osobowe, które będą aktualne w chwili rozpoczęcia Wyjazdu. W razie zmiany danych osobowych po zawarciu Umowy, a przed rozpoczęciem Wyjazdu, Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Organizatora o tym fakcie.
3. Uczestnik we własnym zakresie może wykupić dodatkowe ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z Wyjazdu oraz ubezpieczenie dotyczące biletu lotniczego.
4. Przed zawarciem Umowy Uczestnikowi przekazywane są przez Organizatora:
 - a) dokumenty wskazane w § 3 ust. 1 pkt 1) OWU,
 - b) pozostałe informacje określone w art. 40 ust. 1, ust. 3 Ustawy.
5. Przed zawarciem Umowy Organizator może zmienić informacje przekazane Uczestnikowi zgodnie z art. 40 ust. 1 Ustawy informując go w sposób jasny, zrozumiały i widoczny o każdej zmianie informacji.

§3.

1. Zawarcie Umowy o udział w imprezie turystycznej (Wyjeździe) następuje po:
 - 1) zapoznaniu się przez Zgłaszającego z Opisem Wyjazdu, Ramowym programem Wyjazdu niniejszymi Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa, Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia w Wiener Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna Vienna Insurance Group z siedzibą w Warszawie, Informacją o przetwarzaniu danych osobowych, będącymi integralną częścią Umowy, przy czym dane zawarte w Opisie Wyjazdu i Ramowym programie Wyjazdu mają charakter informacyjny i mogą ulec zmianie przed zawarciem Umowy z zachowaniem określonego w art. 40 ust. 3 Ustawy wymogu poinformowania o zmianie,
 - 2) wypełnieniu i podpisaniu przez Zgłaszającego Umowy. Umowę może podpisać wyłącznie osoba fizyczna, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych. Umowa powinna zostać odesłana przez Zgłaszającego **wyłącznie** za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany w § 1 ust. 1 OWU adres e-mail Organizatora,
 - 3) wpłacie **zaliczki** w wysokości do 30% całkowitej ceny Wyjazdu w terminie do 24 godzin od przesłania podpisanej Umowy, na rachunek Organizatora o numerze: **64114020040000360285237990**. Dokładna kwota zaliczki zostanie podana przez Organizatora wraz przesłaniem projektu Umowy.
Ustala się, że brak wykonania, którejkolwiek z czynności wskazanej w pkt 1)-3) powyżej oznacza, że Umowa nie została zawarta, a Organizator jest zwolniony z jakichkolwiek obowiązków związanych z Umową i Wyjazdem.
2. Zawierając Umowę Uczestnik oświadcza, że: zapoznał się w całości z OWU, z pozostałymi dokumentami wskazanymi w § 3 ust. 1 pkt 1 OWU oraz pozostałymi informacjami przekazanymi na podstawie art. 40 ust. 1 i 3 Ustawy, a także, że wszystkie zapisy są jasne i zrozumiałe, oraz że w całości je akceptuje.
3. Pozostałą częśći wskazanej w Umowie ceny Wyjazdu Zgłaszający wpłaca:
 - 1) do 30 % całkowitej ceny Wyjazdu – najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem Wyjazdu,
 - 2) do 40 % całkowitej ceny Wyjazdu – gotówką w dniu rozpoczęcia Wyjazdu.Dokładne kwoty i terminy zapłaty zostaną podane przez Organizatora wraz przesłaniem projektu Umowy.
4. Zapłaty za **dodatkowe** ubezpieczenie, jeśli Uczestnik zdecyduje się na takie ubezpieczenie:
 - kosztów rezygnacji z Wyjazdu - należy dokonać w terminie do 7 dni od zapłaty zaliczki,
 - biletu - należy dokonać w terminie do 7 dni od zakupu biletu, w kwotach podanych przez Organizatorach.
5. Odpowiedzialność za zapłatę całkowitej ceny Wyjazdu oraz innych uzgodnionych kosztów

ponosi Zgłaszający, w tym za zapłatę ceny Wyjazdu i opłat za wszystkich Uczestników zgłoszonych w Umowie.

6. W wypadku niedokonania przez Zgłaszającego wpłaty na rzecz Organizatora pozostałej części ceny Wyjazdu, w tym za pozostałych Uczestników, w terminach, o których mowa w ust. 3 powyżej, Organizator wezwie Uczestnika do dokonania zapłaty w dodatkowym trzydniowym terminie, liczonym od dnia doręczenia wezwania, informując, że brak zapłaty w tym terminie uprawnia Organizatora do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności (zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia). W przypadku wykonania przez Organizatora prawa odstąpienia od Umowy, Organizator może domagać się od Zgłaszającego należności odpowiadającej dotychczas wykonanym czynnościom oraz zwrotu rzeczywiście poniesionych, udokumentowanych kosztów w związku z przygotowaniem do wykonania Umowy oraz dokonać potrącenia tych należności z dokonanych wpłat. Wezwanie do zapłaty i odstąpienie od Umowy mogą zostać przesłane przez Organizatora za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres Zgłaszającego.
7. W terminie nie później niż do 20 dni przed rozpoczęciem Wyjazdu Cena Wyjazdu może zostać podwyższona, jeśli jest to uzasadnione wzrostem kosztów związanych z jego realizacją (np. wskutek wprowadzenia dodatkowych opłat, podatków itp.). Jeżeli podwyżka ceny Wyjazdu przekracza 8% ceny, Zgłaszający może rozwiązać Umowę. Zgłaszający ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty Wyjazdu.

§4

1. Uczestnik jest zobowiązany we własnym zakresie do zakupu biletu lotniczego w celu wzięcia udziału w Wyjeździe oraz biletu powrotnego, a także ma obowiązek uzyskiwania wszelkich informacji związanych z lotem, o ile nie złoży wniosku do Organizatora o zakup biletu. W razie zakupu biletu lotniczego przez Organizatora – cena biletu będzie zgodna z aktualną ofertą przewoźnika.
2. W wypadku zakupu przez Organizatora biletu lotniczego na zasadach wskazanych w pkt 1 powyżej - Organizator poinformuje Uczestnika o zmianie w rozkładzie lotu:
 - a) za pomocą poczty elektronicznej - jeżeli zmiana nastąpiła w terminie dłuższym niż 7 dni od daty rozpoczęcia Wyjazdu,
 - b) telefonicznie - jeżeli zmiana nastąpiła w terminie krótszym niż 7 dni od daty rozpoczęcia Wyjazdu.
3. Wyłącznie Uczestnik ponosi osobistą odpowiedzialność za to, czy on sam i jego bagaż spełniają warunki obowiązujące dla podróży samolotem, autokarem lub innym przewidzianym środkiem transportu.
4. Reklamacje dotyczące uszkodzenia lub zaginięcia bagażu w trakcie przewozu lotniczego należy składać pisemnie na formularzu Property Irregularity Report (PIR) na adres przedstawicielstwa linii lotniczych w ciągu 7 dni od odebrania uszkodzonych przedmiotów, który to formularz Uczestnik zwyczajowo może uzyskać na terenie lotniska.
5. Reklamacje związane z opóźnieniem w dostarczeniu bagażu należy składać pisemnie na adres przedstawicielstwa linii lotniczych od 7 – do 21 (w zależności od linii lotniczej) dni od dnia przekazania bagażu Uczestnikowi.
6. W ramach Wyjazdu Uczestnicy poruszają się zorganizowanymi środkami transportu oraz lokalnymi środkami komunikacji jak pociągi, autobusy, tramwaje i inne, w zależności od Ramowego programu Wyjazdu oraz dodatkowych informacji przekazanych przez Organizatora. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w rozkładzie jazdy, spóźnienia czy brak miejsc siedzących w tych środkach komunikacji.
7. Osoba podróżująca sama zostaje dokwaterowana do pokoju z inną osobą (tej samej płci). W przypadku braku zgody na dokwaterowanie konieczna jest dopłata do zakwaterowania do pokoju jednoosobowego.

§5

1. Z zastrzeżeniem ustępu 4 niniejszego paragrafu – Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych Umową. Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych wskazanych w Umowie, nie jest wykonywana zgodnie z jej treścią, zastosowanie znajdują przepisy zawarte w art. 48 Ustawy. Uczestnik ma obowiązek poinformować Organizatora o stwierdzonych niezgodnościach niezwłocznie, a w miarę możliwości, w trakcie trwania Wyjazdu - z uwzględnieniem okoliczności danego przypadku.
2. Odpowiedzialność Organizatora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych objętych Umową określają przepisy art. 50 i 53 Ustawy. Nie uznaje się zasadności zarzutów, jeśli wykonanie świadczeń było w danym miejscu i czasie ryzykowne z powodów narażających Uczestnika na niebezpieczeństwo, gdy decyzję podjął przewodnik, instruktor lub pilot.

3. Z zastrzeżeniem art. 50 ust. 5 Ustawy Organizator ogranicza wysokość odszkodowania jakie ma zostać wypłacone za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy do trzykrotności ceny Wyjazdu względem każdego z Uczestników (bez ceny biletu lotniczego). Dodatkowo Organizator ogranicza swoją odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Klientowi wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w przypadkach określonych w umowach międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest ono spowodowane wyłącznie: działaniem lub zaniechaniem Uczestnika, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, jeśli działań tych nie można było przewidzieć albo siłą wyższą, przez którą należy rozumieć wszystkie okoliczności niezależne od Organizatora, a w szczególności, niepokoje społeczne, zamachy terrorystyczne, wojny, klęski żywiołowe, sytuacje losowe, nieprzewidziane warunki atmosferyczne itd. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za świadczenia nabywane przez Uczestnika na miejscu trwania Wyjazdu bezpośrednio lub za pośrednictwem osób trzecich od lokalnych przedsiębiorców świadczących te usługi.
5. Jeśli wykonanie usług stanowiących istotną część Wyjazdu jest niemożliwe, Organizator zobowiązany jest, bez obciążania Uczestnika dodatkowymi kosztami, wykonać odpowiednie świadczenia zastępcze. Organizator nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej w sytuacji, gdy zaoferuje świadczenia zastępcze, o co najmniej równorzędnych: standardzie i wartości, a Uczestnik bezzasadnie nie przyjmie tego świadczenia.
6. Organizator nie dokonuje zwrotu świadczeń, które nie zostały w pełni wykorzystane z przyczyn po stronie Uczestnika.
7. Organizator udziela odpowiedniej pomocy Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji. Pomoc, o której mowa powyżej, polega w szczególności na udzieleniu:
 - 1) odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej;
 - 2) pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych.
8. Organizator może żądać opłaty z tytułu udzielenia Uczestnikowi pomocy, o której mowa w ust. 7 powyżej, jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej Uczestnika lub w wyniku jego rażącego niedbalstwa. Wysokość opłaty, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie może przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora w związku z udzieleniem pomocy.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za dokumenty i rzeczy osobiste Uczestnika.
10. Roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przedawniają się z upływem 3 lat.

§6

1. Uczestnikowi przysługuje prawo złożenia skargi, która winna być złożona niezwłocznie po stwierdzeniu przez Uczestnika jakichkolwiek wadliwości w wykonywaniu Umowy.
2. Skarga, o której mowa wyżej powinna zawierać:
 - a) dane identyfikujące Uczestnika;
 - b) dane identyfikujące Umowę,
 - c) przedmiot skargi składanej przez Uczestnika ze wskazaniem niezgodności z treścią Umowy oraz żądaniami Uczestnika.
3. Skarga powinna zostać złożona w terminie 30 dni od zakończenia Wyjazdu.
4. Organizator dokonuje odpowiedzi na prawidłowo złożoną skargę w terminie 30 dni od dnia jej złożenia. Forma złożenia odpowiedzi na skargę, uzależniona jest od formy w jakiej skarga została wniesiona przez Uczestnika.
5. Termin zostaje uznany za zachowany, jeżeli nadanie w placówce pocztowej, bądź też wysłanie poczta elektroniczną nastąpiło przed upływem tego terminu.
6. Organizator nie korzysta z pozasądowych sposobów załatwienia sporów, za wyjątkiem sytuacji w których takowy obowiązek wynika z treści przepisów powszechnie obowiązujących.
7. Informacje dotyczące pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich za pomocą platformy utworzonej przez Komisję Europejską znajdują się pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

§7

1. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania przepisów, w tym celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej oraz krajach tranzytowych i docelowych.
2. Zgłaszający przed podpisaniem Umowy jak i bezpośrednio przed rozpoczęciem Wyjazdu jest zobowiązany upewnić się, że nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne do jego udziału w Wyjeździe zgodnie z programem Wyjazdu.

3. Zgłaszający/ Uczestnik zobowiązany jest poinformować Organizatora o wszelkich przeciwwskazaniach zdrowotnych do udziału w Wyjeździe, a w przypadku ich wystąpienia Organizator jest uprawniony do nie zawarcia Umowy względnie odstąpienia od Umowy, w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.
4. W przypadku wykonania przez Organizatora prawa odstąpienia od Umowy – w przypadku określonym w ust. 3 powyżej - Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Organizatora opłaty wskazanej w § 9 ust. 3 lit. b) OWU.
5. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz dotyczących bezpieczeństwa, respektować postanowienia dotyczące transferu z i na lotnisko oraz pobytu w hotelu lub innym miejscu postoju oraz przestrzegać miejsca i godzin zbiórek jak również do stosowania się do instrukcji i poleceń przedstawicieli Organizatora oraz personelu w miejscu pobytu. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z powodu braku przestrzegania powyższych przepisów, instrukcji lub poleceń.
6. Organizator zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym - bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu- z Uczestnikiem naruszającym ustalony porządek Wyjazdu, stwarzającym zagrożenie życia sobie lub innym uczestnikom (m.in. w razie spożywania narkotyków, innych niedozwolonych substancji, niekontrolowanego spożywania alkoholu) zagrażającym jego realizacji lub uniemożliwiającym innym uczestnikom korzystania ze świadczeń związanych z Wyjazdem. W takim przypadku wszelkie koszty dalszego pobytu i powrotu do kraju ponosi Uczestnik, co nie wyłącza pozostałych roszczeń Organizatora w razie poniesienia przez niego dodatkowych kosztów lub strat.
7. Uczestnik ponosi odpowiedzialność wobec Organizatora oraz wobec osób trzecich za wszelkie szkody wyrządzone podczas Wyjazdu, w tym w środkach transportu, w miejscu zakwaterowania i miejscach odwiedzanych.

§8

1. Zgłaszający może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w Wyjeździe przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z Umowy obowiązki (cesja), o czym powinien poinformować Organizatora najpóźniej w terminie 7 dni przed rozpoczęciem Wyjazdu.
2. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w ust. 1 powyżej, będzie wiązać się dla Organizatora z dodatkowymi kosztami, Turystyki ma prawo wskazać je Uczestnikowi żądać ich zapłaty. Koszty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym muszą być zasadne i nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora na skutek przeniesienia Umowy.
3. Za nieuiszczoną część ceny Wyjazdu oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku cesji Uczestnik i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

§9

1. Uczestnikowi przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem Wyjazdu.
2. W razie odstąpienia od Umowy Uczestnik jest zobowiązany do zapłacenia na rzecz Organizatora **Opłaty za odstąpienie od Umowy** określonej i pobieranej przez Organizatora zgodnie z przepisami art. 47 ust. 2 Ustawy.
3. Opłaty za odstąpienie od Umowy, przy uwzględnieniu art. 47 ust. 2 Ustawy kształtują się następująco:
 - a) w terminie do 40 dni przed datą Wyjazdu - do 30 % ceny Wyjazdu,
 - b) w terminie od 39 do 14 dni przed datą Wyjazdu - do 40 % ceny Wyjazdu;
 - c) w terminie od 13 do 2 dni przed datą Wyjazdu - do 80 % ceny Wyjazdu;
 - d) na 1 dzień przed datą wyjazdu i po tej dacie - do 95% ceny Wyjazdu.
4. W przypadku zakupu biletu lotniczego przez Organizatora – Organizator może powiększyć opłatę za odstąpienie o koszty naliczone przez przewoźnika oraz o dodatkowe koszty poniesione z tego tytułu przez Organizatora.
5. Organizator w terminie 14 dni od doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy dokona zwrotu na rachunek bankowy Uczestnika, zapłaconej ceny za Wyjazd pomniejszonej o opłatę za odstąpienie od Umowy, obliczoną na podstawie kosztów znanych w dniu odstąpienia.
6. Postanowienia ust. 1 – 5 powyżej stosuje się odpowiednio także w przypadku, gdy Uczestnik zrezygnuje z udziału w Wyjeździe i/lub nie wykona Umowy, w tym także, gdy nie poinformuje o rezygnacji Organizatora.
7. Powyższe postanowienia nie mają zastosowania w sytuacjach wskazanych w Ustawie, przewidujących możliwość odstąpienia od Umowy przez Uczestnika bez opłaty za odstąpienie od Umowy.

§10

1. W sytuacji, gdy po zawarciu Umowy nastąpią nieprzewidziane wcześniej odstępstwa lub zmiany w stosunku do informacji zawartych w Umowie, Zgłaszający zostanie o nich powiadomiony przed rozpoczęciem Wyjazdu.
2. W przypadku zmiany istotnych warunków Umowy innych niż cena, tzn. zakresu i standardu oferowanych świadczeń - Uczestnik ma prawo odstąpić od Umowy w ciągu 7 dni po otrzymaniu zawiadomienia od Organizatora. W takim przypadku Zgłaszający otrzyma pełny zwrot wniesionych wcześniej wpłat. Brak odpowiedzi w podanym terminie przez Zgłaszającego uważa się za akceptację zmienionych warunków Umowy.
3. Uczestnik ma prawo do odstąpienia od Umowy w innych wypadkach wskazanych w Umowie i Ustawie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Wyjazdu z przyczyn od siebie niezależnych (działanie lub zaniechanie osób trzecich nieuczestniczących w Umowie, jeśli działań tych nie można było przewidzieć, tj. m.in. siła wyższa, w tym niepokoje społeczne, zamachy terrorystyczne, klęski żywiołowe itd.) bez ponoszenia dodatkowych kosztów własnych. W przypadku odwołania Wyjazdu Uczestnik ma prawo do otrzymania całości wniesionych wcześniej wpłat.
6. Organizator może rozwiązać Umowę i dokonać w terminie 14 dni od daty doręczenia Zgłaszającemu odpowiedniego oświadczenia oraz pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tytułu Wyjazdu, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli:
 - a) liczba osób, które zgłosiły się do udziału w Wyjeździe, jest mniejsza niż minimalna liczba osób podana w Umowie, a Organizator powiadomi Zgłaszającego o rozwiązaniu Umowy w odpowiednim terminie wynikającym z Ustawy, lub
 - b) Organizator nie może zrealizować Umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomi Zgłaszającego o rozwiązaniu Umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem Wyjazdu.

§11

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) wskazuje się, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Kulesza Enterprise Team Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Zgodzie, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, pod numerem KRS: 0001053992, NIP: 6653059496, dane kontaktowe administratora: Zgoda 2B, 62-571 Zgoda, gm. Stare Miasto, e-mail: coolturystki@gmail.com.,
 - 2) dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą w celu realizacji Umowy, a także w celu prowadzenia dokumentacji księgowej i ewidencji wpłat. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda Uczestnika) w odniesieniu do wszelkich danych zbieranych od Uczestnika w toku realizacji przedmiotowej Umowy. Ponadto przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) – w odniesieniu do danych osobowych Uczestnika, niezbędnych dla wykonania przez Administratora Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) – w odniesieniu do danych zbieranych w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w postaci prowadzenia dokumentacji księgowej oraz ewidencji dokonywanych wpłat oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu realizacji prawnie usprawiedliwionego interesu Administratora jakim jest ewentualna windykacja należności związanych ze stosunkiem prawnym pomiędzy Uczestnikiem a Administratorem.
 - 3) dane osobowe Uczestnika przechowywane będą nie dłużej niż do momentu ustania przyczyny ich gromadzenia w celu przetwarzania. Dane związane z realizacją Umowy przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, związanego z Umową (art. 86 § 1 Ordynacji podatkowej), dane zbierane na podstawie zgody Uczestnika przetwarzane będą do momentu cofnięcia tej zgody. Dane przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze przechowywane będą do momentu wypełnienia tego obowiązku. Dane przetwarzane na podstawie usprawiedliwionego interesu administratora przetwarzane będą przez okres występowania tego interesu, chyba że wcześniej zgłoszony zostanie przez Uczestnika sprzeciw na przetwarzanie danych. Sprzeciw ten dotyczyć może jedynie przetwarzania danych uczestnika w celach marketingowych.
 - 4) odbiorcami danych osobowych Uczestnika będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych oraz podmioty uczestniczące w realizacji Umowy, w szczególności podmioty, świadczące usługi hotelarskie, linie lotnicze, a także

ubezpieczyciele oraz podmioty świadczące usługi rachunkowe i prawne na rzecz Administratora;

5) *poziom ochrony danych osobowych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG) różni się od tego zapewnianego przez prawo europejskie. Z tego powodu Administrator przekazuje dane osobowe Uczestników poza EOG tylko wtedy, gdy jest to konieczne, i z zapewnieniem odpowiedniego stopnia ochrony, przede wszystkim poprzez:*

- *współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach, w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej;*
- *stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską;*
- *stosowanie wiążących reguł korporacyjnych, zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy.*

Administrator zawsze informuje o zamiarze przekazania danych osobowych poza EOG na etapie ich zbierania.

- 6) Uczestnik ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Posiada także prawo do zawnioskowania o przeniesienie danych osobowych oraz wyrażenia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu danych osobowych, a także prawo do niepodlegania decyzjom opartym wyłącznie na profilowaniu. W celu realizacji tych praw odpowiedni wniosek powinien zostać przesłany na adres mailowy administratora: coolturystki@gmail.com;
- 7) Uczestnik ma w każdym momencie prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. Nie wpływa to na legalność dotychczasowego przetwarzania danych. Cofnięcie zgody może nastąpić w tej samej formie, w jakiej została ona udzielona;
- 8) w przypadku stwierdzenia naruszeń ochrony danych osobowych, Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne i nie jest wymogiem ustawowym, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy i wykonania usługi. Podanie danych wynika z zawarcia Umowy, dane udostępnione przez Uczestnika nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§12

Przed rozpoczęciem Wyjazdu Organizator dostarczy Uczestnikowi awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym będzie można skontaktować się z Organizatorem, niezbędne pokwitowania, potwierdzenia, vouchery i bilety oraz informacje o planowanym czasie Wyjazdu i – w stosownych przypadkach – terminie odprawy, a także o planowanych godzinach przystanków pośrednich, połączeń transportowych i przyjazdu, a także pisemnego potwierdzenia posiadania zabezpieczeń finansowych.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych w Ogólnych Warunkach Uczestnictwa zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) oraz Ustawy.
2. OWU obowiązują Zgłaszające oraz Uczestników zgłoszonych w Umowie.
3. Ewentualne spory, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez miejscowo sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
4. Organizator jest uprawniony do zmiany OWU w każdym czasie i zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o zakresie zmian Uczestnika.
5. Niniejsze warunki obowiązują dla umów zawartych od dnia 2 KWIETNIA 2025r.
6. Pod adresem: <http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20170002361>, znajduje się przetransponowaną do prawa krajowego Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2015/2302w sprawie imprez turystycznych i powiązanych usług turystycznych, zmieniająca rozporządzenie (WE) nr 2006/2004 i dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/83/UE oraz uchylająca dyrektywę Rady 90/314/EWG.
7. W razie rozbieżności pomiędzy OWU, a Umową pierwszeństwo ma Umowa.